

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

IHTOM BV, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken Oost Nederland onder nummer 30277368 en;

Opdrachtgever: de wederpartij van IHTOM BV, met wie een overeenkomst tot het verrichten van diensten wordt gesloten.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden gelden voor iedere rechtsbetrekking (inclusief offertes) en iedere overeenkomst tussen IHTOM BV en een opdrachtgever waarop IHTOM BV deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten met IHTOM BV, tevens voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken. Onder uitdrukkelijke uitsluiting van andere algemene voorwaarden zijn deze Algemene Voorwaarden van toepassing.
3. IHTOM BV heeft het recht de overeenkomst per einddatum van de lopende contractperiode en/of de Algemene Voorwaarden te wijzigen. Opdrachtgever wordt daarover uiterlijk zes weken voor invoering van de wijzigingen schriftelijk geïnformeerd en wordt geacht met de wijzigingen te hebben ingestemd, tenzij hij/zij IHTOM BV binnen 30 dagen na de kennisgeving schriftelijk van het tegendeel bericht. Andere wijzigingen, aanvullingen en/of uitbreidingen van offertes en overeenkomsten en afwijkingen van de Algemene Voorwaarden zijn slechts van kracht indien zij schriftelijk tussen opdrachtgever en IHTOM BV zijn overeengekomen.

Artikel 3. Offertes

1. Offertes van IHTOM BV kunnen slechts tot overeenkomsten leiden, indien deze schriftelijk zijn gedaan en door opdrachtgever schriftelijk zijn aanvaard.
2. De offertes van IHTOM BV zijn vrijblijvend, en in de offerte is een termijn voor aanvaarding genoemd.
3. IHTOM BV is gerechtigd om binnen de geldigheidsduur van een offerte deze te wijzigen of in te trekken.
4. De prijzen die in de offertes worden genoemd zijn exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.

Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

1. IHTOM BV zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren en op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft IHTOM BV het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
3. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens tijdig aan IHTOM BV worden verstrekt. Het betreft gegevens waarvan IHTOM BV aangeeft dat deze noodzakelijk zijn, of waarvan opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst.
4. Als IHTOM BV voor de uitvoering van de overeenkomst niet tijdig kan beschikken over de benodigde gegevens, heeft IHTOM BV het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
5. De wijze waarop en de plaats waar IHTOM BV de diensten zal verrichten, wordt door IHTOM BV en de opdrachtgever in onderling overleg bepaald.
6. Partijen zullen ingeval van onvoorziene omstandigheden die de tijdige en/of juiste uitvoering van de overeenkomst belemmeren, in goed overleg naar een passende oplossing zoeken. Wijzigingen in de tussen partijen gesloten overeenkomsten kunnen slechts schriftelijk en onder wederzijdse goedkeuring geschieden.
7. IHTOM BV is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, doordat IHTOM BV is uitgegaan van door de opdrachtgever verstrekte

onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn.

8. Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd, kan IHTOM BV de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

Artikel 5. Uitvoeringstermijn

Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de opdrachtgever IHTOM BV derhalve schriftelijk in gebreke te stellen.

Artikel 6. Wijziging van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst overeenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. IHTOM BV zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties hebben, zal IHTOM BV de opdrachtgever hierover tevoren inlichten.
4. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal IHTOM BV daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.
5. In afwijking van lid 3 zal IHTOM BV geen meerkosten in rekening kunnen brengen indien de wijziging of aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan haar kunnen worden toegerekend.

Artikel 7. Geheimhouding

Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar, of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is meegedeeld, of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Klanten/opdrachtgevers van IHTOM BV mogen 12 maanden na beëindiging van contract met opdrachtnemer niet door opdrachtnemer worden benaderd.

Artikel 8. Intellectuele eigendom

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 7 van deze voorwaarden behoudt IHTOM BV zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet.
2. Alle door IHTOM BV verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen, software, middelen, enz. zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de opdrachtgever en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van IHTOM BV worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden worden gebracht.
3. IHTOM BV behoudt tevens het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 9. Ontbinding van de overeenkomst

1. De vorderingen van IHTOM BV op de opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar in de volgende gevallen:
 - indien na het sluiten van de overeenkomst IHTOM BV kennis neemt van omstandigheden die haar goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen;
 - indien IHTOM BV bij het sluiten van de overeenkomst de opdrachtgever gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid uitblijft, dan wel onvoldoende is.
2. In de genoemde gevallen is IHTOM BV bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten, dan wel tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan, een en ander onverminderd het recht van IHTOM BV schadevergoeding te vorderen.

3. Annulering van geplande afspraken betreffende individuele werknemers dient uiterlijk 48 uur voor het afgesproken tijdstip te geschieden.
4. Afspraken, dienstverlening voor verzuimbegeleiding, (onderdelen van) keuringen, projecten of andere diensten die minder dan twee werkdagen voor de geplande startdatum worden afgezegd door of namens Opdrachtgever, worden volledig aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
5. Annulering van trainingen, cursussen en themadagen kan uitsluitend schriftelijk plaatsvinden en dient uiterlijk twee weken voor het afgesproken tijdstip te geschieden. Daarbij wordt 10% van de overeengekomen prijs in rekening gebracht. Bij annulering korter dan 14 dagen voor aanvang, is de opdrachtgever verplicht 100% van de prijs te vergoeden.

Artikel 10. Klachttermijnen

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever schriftelijk te worden gemeld aan IHTOM BV.
2. Indien een klacht gegrond is, zal IHTOM BV de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
3. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal IHTOM BV slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 14.

Artikel 11. Honorarium

1. Partijen kunnen bij het tot stand komen van de dienstverleningsovereenkomst een vast honorarium overeenkomen. Het vaste honorarium is gebaseerd op de geschatte tijdsduur voor een opdracht en wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van IHTOM BV.
2. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van de werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van IHTOM BV die gelden voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een afwijkend uurtarief is overeengekomen.
3. Indien IHTOM BV met de opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is IHTOM BV niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief. IHTOM BV mag prijsstijgingen doorberekenen, indien IHTOM BV kan aantonen dat zich tussen het moment van aanbidding en levering significante prijswijzigingen hebben voorgedaan ten aanzien van bijvoorbeeld lonen.
4. Alle tarieven zijn exclusief BTW en zijn vastgelegd in de offerte.
5. IHTOM BV heeft het recht de prijzen en tarieven met ingang van een nieuw kalenderjaar te verhogen met het percentage waarmee het CBS-indexcijfer van de CAO-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, sector particuliere bedrijven, van de maand juni van het lopende kalenderjaar is gestegen ten opzichte van datzelfde cijfer van de maand juni van het jaar daarvoor. De uitkomsten van deze indexering worden afgerond.
6. IHTOM BV houdt zich het recht voor prijzen en tarieven, anders dan met het prijsindexcijfer te wijzigen met ingang van een nieuw kalenderjaar. Opdrachtgever wordt daarover uiterlijk zes weken voor invoering van de wijzigingen schriftelijk geïnformeerd en wordt geacht met de wijzigingen te hebben ingestemd, tenzij hij IHTOM BV binnen 30 dagen na de kennisgeving schriftelijk van het tegendeel bericht.
7. Opdrachtgever is verplicht op verzoek van IHTOM BV een verklaring van een registeraccountant betreffende het aantal medewerkers te overleggen. Tevens machtigt de opdrachtgever middels een machtigingsformulier IHTOM BV om relevante gegevens op te vragen bij een arbodienstverlener. In geval van geconstateerde afwijkingen zijn de kosten van het onderzoek voor rekening van Opdrachtgever.
8. Kosten die worden gemaakt doordat derden worden ingeschakeld, zijn niet inbegrepen bij de tarieven zoals vermeld in de offerte, tenzij anders overeengekomen. Indien, na overleg met Opdrachtgever, derden worden ingeschakeld voor de aan Opdrachtgever te leveren diensten, worden de

kosten hiervan aan Opdrachtgever in rekening gebracht. Indien het noodzakelijk is medische informatie in te winnen bij derden, komen kosten in verband met deze informatie voor rekening van Opdrachtgever, ook indien hierover voorafgaand geen overleg heeft plaatsgevonden. Vorenstaande is ook van toepassing in geval van inschakeling van derden op grond van (wettelijke) regelingen.

4. IHTOM BV heeft het recht om voor de bewaring van gegevens voor de wettelijke termijn kosten in rekening te brengen bij Opdrachtgever in geval van opzegging van de dienstverleningsovereenkomst door Opdrachtgever.
5. De kosten van overdracht van gegevens uit de dossiers en registraties van IHTOM BV en/of ingeschakelde derden als gevolg van het einde van de overeenkomst, komen voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 12. Betaling

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum op een door IHTOM BV aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd.
2. Na het verstrijken van 14 dagen na de factuurdatum is de opdrachtgever in verzuim. De opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is in welk geval de wettelijke rente geldt.
3. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van IHTOM BV en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens IHTOM BV onmiddellijk opeisbaar zijn.
4. Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
5. Indien de kredietwaardigheid van Opdrachtgever naar het oordeel van IHTOM BV daartoe aanleiding geeft, kan IHTOM BV nadere zekerheid verlangen bij gebreke waarvan IHTOM BV de uitvoering van de overeenkomst mag opschorten totdat de gevraagde zekerheid is gesteld.

Artikel 13. Incassokosten

1. Is de opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van opdrachtgever. In ieder geval is de opdrachtgever verschuldigd:

- over de eerste	€ 2.949,57	15%
- over het meerdere tot	€ 5.899,14	10%
- over het meerdere tot	€ 14.747,85	8%
- over het meerdere tot	€ 58.991,42	5%
- over het meerdere		3%
2. Indien IHTOM BV aantoonbaar hogere kosten te hebben gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.

Artikel 14. Aansprakelijkheid

Indien IHTOM BV aansprakelijk is, dan is die aansprakelijkheid als volgt begrensd:

1. De aansprakelijkheid van IHTOM BV, voor zover deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag van de door de verzekeraar gedane uitkering.
2. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van IHTOM BV of haar ondergeschikten.
3. IHTOM BV is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade.
4. IHTOM BV is nimmer aansprakelijk voor uitvoering en/of dienstverlening uitgevoerd door derden.

Artikel 15. Overmacht

1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop IHTOM BV geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor IHTOM BV niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van IHTOM BV worden daaronder begrepen.

9. IHTOM BV heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat IHTOM BV haar verbintenis had moeten nakomen.
10. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van IHTOM BV opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door IHTOM BV niet mogelijk is, of langer duurt dan 2 maanden zijn beide partijen bevoegd de dienstverleningsovereenkomst te ontbinden. In dat geval bestaat er geen verplichting tot schadevergoeding. Indien IHTOM BV bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde, c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren. De opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.
11. Artikel 16. Geschillenbeslechting
12. IHTOM BV is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de kantonrechter bevoegd is. Niettemin heeft IHTOM BV het recht haar wederpartij te dagvaarden voor de volgens de wet bevoegde rechter.
13. Artikel 17. Toepasselijk recht
14. Op elke overeenkomst tussen IHTOM BV en de opdrachtgever is Nederlands
15. recht van toepassing.
16. Artikel 18. Wijziging en vindplaats van de voorwaarden
17. De voorwaarden zijn gedeponereerd ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Utrecht. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals deze gold ten tijde van het tot stand komen van de onderhavige opdracht.